

Załącznik nr 5

....., dnia

(imię i nazwisko) (miejsowość)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(telefon)

.....

(adres email)

Wniosek o zwrot kosztów noclegu

W związku z udziałem w przedsięwzięciu **Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie eksploatacji portów i terminali lotniczych** realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy.

zwracam się z prośbą o zwrot kosztów noclegu w dniach:

Proszę wpisać wszystkie daty odbywania się zajęć	
Wpisać liczbę dni zajęć – zgodnie z obecnością na nich.	

w wysokości PLN
 (maksymalna kwota zwrotu za jeden dzień noclegu wynosi 100zł)

zgodnie z Umową Uczestnictwa w przedsięwzięciu Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego Centra Umiejętności .Zwrot kosztów noclegu dotyczy realizacji wybranego szkolenia/kursu. Potwierdzeniem obecności na zajęciach, za które dokonywany jest zwrot kosztów noclegu, jest własnoręczny podpis na liście obecności.

Należną mi kwotę zwrotu kosztów dojazdu proszę przekazać na konto bankowe numer:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Dane właściciela rachunku:

Do wniosku dołączam imienną fakturę/rachunek.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane umieszczone we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się zobowiązującymi zasadami zwrotu kosztów noclegu i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
 czytelny podpis Uczestnika/czki Przedsięwzięcia

.....
 czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego*
 *dotyczy osób niepełnoletnich